

142

उत्तराखण्ड शासन
शहरी विकास अनुभाग-2
संख्या-1117 / IV(2)-श0वि0-15-68(सा0) / 14,टी.सी.
देहरादून : दिनांक 07 अगस्त, 2015

कार्यालय ज्ञाप।

शहरी विकास विभाग के अन्तर्गत "स्वच्छ भारत मिशन" परियोजना के क्रियान्वयन हेतु प्रोग्राम मैनेजमेंट यूनिट (पी.एम.यू.) के गठन के लिए परियोजना अवधि अर्थात् 02 अक्टूबर, 2019 तक निम्नलिखित अस्थायी निःसंवर्गीय पदों को उनके नाम के सम्मुख अंकित वेतनमान में पद सृजित किये जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

क्र० सं०	पदनाम	पद संख्या	शैक्षिक योग्यता	मासिक मानदेय	भर्ती का स्रोत
1	2	3	4	5	6
1.	मिशन मैनेजर	01	मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से मैनेजमेन्ट में डिग्री/पी.जी. डिप्लोमा तथा 05 वर्ष का अनुभव। शासकीय योजनाओं के प्रबन्धन में पूर्व अनुभव धारित करने वाले को वरीयता की जायेगी।	75000.00	खुली भर्ती
2.	आई.ई.सी. विशेषज्ञ	01	डिग्री/पी.जी. डिप्लोमा मास कम्युनिकेशन तथा आई.ई.टी. क्षेत्र में 3-5 वर्ष का अनुभव। शासकीय योजनाओं में कार्यानुभव वांछनीय।	60000.00	खुली भर्ती
3.	स्वच्छता एवं ठोस अपशिष्ट प्रबन्धन विशेषज्ञ	01	एम.टेक सिविल के साथ इन्वायरमेन्ट इंजीनियरिंग/पब्लिक हैल्थ में दक्षता तथा 02 वर्ष का अनुभव। अथवा बी.टेक-सिविल/परास्नातक-इन्वायरमेन्ट इंजीनियरिंग के साथ ठोस अपशिष्ट प्रबन्धन/पब्लिक हैल्थ क्षेत्र में कार्य करने का 05 वर्ष का अनुभव।	60000.00	खुली भर्ती
4.	डाटा इंट्री	02		15000 X 2	उपनल /

	ऑपरेटर			30000.00	पीआरडी
5.	कार्यालय सहायक	01		10000.00	पीआरडी
6.	योग—	06	—	235000.00	

- 2— परियोजना अवधि (02 अक्टूबर, 2019) के उपरान्त उपरोक्त सभी पद स्वतः समाप्त माने जायेंगे। इन पदों पर नियुक्त अभ्यर्थी अपने स्थायीकरण/समायोजन के सम्बन्ध में कोई दावा न करने के लिए ऐसा अनुबन्ध हस्ताक्षरित करेंगे।
- 3— परियोजना अवधि में इन पदों की निरन्तरता प्रत्येक वर्ष बढ़ाये जाने के सम्बन्ध में शासन की सहमति प्राप्त की जायेगी।
- 4— उक्त अस्थायी रूप से स्वीकृत पद दिनांक— 28.02.2016 तक के लिए सृजित किये जा रहे हैं, तथा उक्त पदों को बिना किसी पूर्व सूचना के कभी भी समाप्त किये जा सकते हैं।
- 5— यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या— 140/XXVII(2)/2015, दिनांक— 04.09.2015 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

(डी०एस० गर्बाल)
सचिव।

संख्या—1117 /IV(2)—श०वि०—15—68(सा०)/14,टी.सी. तददिनांकित।

प्रतिलिपि, निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1— महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
- 2— निजी सचिव, मा० मंत्री जी, शहरी विकास विभाग, उत्तराखण्ड।
- 3— स्टाफ आफिसर, मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
- 4— निदेशक, राज्य नगरीय विकास अभिकरण (सूडा), उत्तराखण्ड, देहरादून।
- 5— निदेशक, शहरी विकास निदेशालय, उत्तराखण्ड, देहरादून।
- 6— मुख्य कोषाधिकारी, देहरादून।
- 7— वित्त अनुभाग-2/नियोजन प्रकोष्ठ, उत्तराखण्ड शासन।
- 8— निदेशक, एन०आई०सी०, सचिवालय परिसर, देहरादून को इस अनुरोध के साथ प्रेषित कि इसे शहरी विकास विभाग की वेबसाईट में सम्मिलित करने का कष्ट करें।
- 9— गार्ड फाइल।

आज्ञा से,
(डी०एम०एस० राणा)
उप सचिव।